



# COMUNE DI CASORATE SEMPIONE

**PROVINCIA DI VARESE**

Via E. De Amicis, 7 - cap. 21011

Al Segretario Comunale  
Alla Giunta Comunale  
- Sede -

Prot. 185

**Rotazione del personale addetto alle aree a rischio di corruzione.  
Attestazione a norma dell'art. 45 del  
Piano triennale di prevenzione della Corruzione 2019/2021**

La sottoscritta Roberta Maria Ferrari, in qualità di responsabile del Settore Servizi Generali e Finanziari del Comune di Casorate Sempione, in relazione alle misure di prevenzione della Corruzione previste dall'art. 45 del Piano Triennale di prevenzione della Corruzione 2019/2021 di questo Ente,

preso atto:

- dei servizi e degli obiettivi in carico al settore;
- delle risorse umane affidate al settore, dalla formazione e dalle attività dalle stesse effettuate;
- della specificità ed unicità del personale rispetto alle funzioni affidate;

**attesta**

l'estrema difficoltà nell'effettuare la rotazione del personale addetto alle aree a rischio di corruzione senza pregiudicare il raggiungimento degli obiettivi fissati dall'Amministrazione.

La sottoscritta, tuttavia, segnala che nel corso dell'anno 2019 è proseguita, in accordo con l'Amministrazione, l'attività di riorganizzazione del personale interno al settore iniziata nel corso dell'anno 2018 a seguito di cessazione di alcune unità di personale assegnato.

Nel corso dell'anno 2020 è prevista la cessazione di ulteriori unità di personale e, pertanto, verranno nuovamente verificati i procedimenti e gli obiettivi assegnati al settore stesso, esaminati i relativi indicatori di risultato e, dove sarà il caso, effettuata una differente assegnazione delle attività in carico al personale del settore.

Il Responsabile del Settore  
Servizi Generali e Finanziari  
Roberta M. Ferrari

Casorate Sempione, 8 gennaio 2020



# COMUNE DI CASORATE SEMPIONE

## PROVINCIA DI VARESE

Sede: Via E. de Amicis, 7 - 21011 Casorate Sempione - Tel. 0331/295052 - Fax 0331/295093  
web: <http://www.comune.casoratesempione.va.it/> - e-mail [protocollo@comune.casoratesempione.va.it](mailto:protocollo@comune.casoratesempione.va.it) PEC [casoratesempione@legalmail.it](mailto:casoratesempione@legalmail.it)

Prot 263

Casorate Sempione, 09/01/2020

AL SEGRETARIO COMUNALE  
SEDE

Oggetto: Rotazione del personale addetto alle aree a rischio di corruzione. Attestazione a norma dell'art. 45 del Piano triennale di prevenzione della Corruzione 2020/2022

La sottoscritta Passerini Stefania, in qualità di responsabile del Settore Servizi Demografici, Servizi Sociali e Pubblica Istruzione del Comune di Casorate Sempione, in relazione alle misure di prevenzione della Corruzione previste dall' art. 45 del Piano Triennale di prevenzione della Corruzione 2020/2022 di questo Ente,

preso atto :

- dei servizi e degli obiettivi in carico al settore;
- delle risorse umane affidate al settore, dalla formazione e dalle attività dalla stesse effettuate;
- della specificità ed unicità del personale rispetto alle funzioni affidate;
- dei nuovi carichi di lavoro

**attesta**

l'estrema difficoltà nell'effettuare la rotazione del personale addetto alle aree a rischio di corruzione senza pregiudicare il raggiungimento degli obiettivi fissati dall'Amministrazione, stante la specifica formazione, soprattutto in alcuni settori.

Il Responsabile del Settore  
STEFANIA PASSERINI

Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i.



# COMUNE DI CASORATE SEMPIONE

(PROVINCIA DI VARESE)

Via E. De Amicis, 7 - cap. 21011 Casorate Sempione

SETTORE SERVIZI TECNICI

PROT. M. 287

Al Segretario Comunale

-sede-

Rotazione del personale addetto alle aree a rischio di corruzione.  
Attestazione a norma dell'art. 45 del Piano Triennale di prevenzione della Corruzione 2019/2021

Il sottoscritto Luigi Roberto Puricelli, in qualità di responsabile del settore servizi tecnici del Comune di Casorate Sempione, in relazione alle misure di prevenzione della Corruzione previste dall'art. 45 del Piano Triennale di prevenzione della Corruzione 2019/2021 di questo Ente,

preso atto:

- ✓ Dei servizi e degli obiettivi in carico a questo settore;
- ✓ Delle risorse umane affidate al settore, dalla formazione e dalle attività dalle stesse effettuate;
- ✓ Delle specificità ed unicità del personale rispetto alle funzioni affidate;

Attesta

L'estrema difficoltà nell'effettuare la rotazione del personale addetto alle aree a rischio di corruzione senza pregiudicare il raggiungimento degli obiettivi fissati dall'Amministrazione stante anche la cessazione per mobilità esterna di un dipendente di questo Settore.

Casorate Sempione, 09/01/2020



IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
SERVIZI TECNICI  
L. Puricelli

ORARI DI RICEVIMENTO :

Pubblico privato: martedì dalle ore 10.00 alle ore 13.00  
Sabato dalle ore 9.00 alle ore 11.30

**PROFESSIONISTI: giovedì dalle ore 10.00 alle ore 13.00 SU APPUNTAMENTO**

Al Comune di  
- Segretario Comunale  
- Giunta Comunale  
Via E. De Amicis, 7

21011 - Casorate Sempione

**Oggetto:** Rotazione del personale addetto alla aree a rischio corruzione. Attestazione ai sensi dell'articolo 45 del Piano Triennale di prevenzione della corruzione 2018/2020.

Il sottoscritto **Umberto Cantù**, nato a Monza (MI) il 14.04.1962, in servizio presso l'Ente in qualità di Comandante - Responsabile del Servizio di Polizia Locale come da Decreto Sindacale n. 1 del 2 gennaio 2019, in relazione alle misure di prevenzione in oggetto indicate,

preso atto:

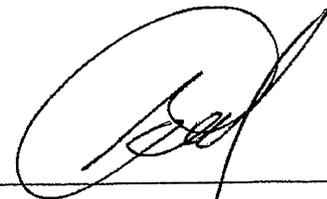
- a. Del servizio e degli obiettivi in carico alla Polizia Locale,
- b. Delle risorse umane presenti, della formazione e delle attività da queste prestate,
- c. Della specificità ed unicità del personale rispetto alle funzioni affidate;

#### **ATTESTA**

- Che nel corso dell'anno 2019, relativamente al periodo settembre/dicembre non è stato possibile effettuare la rotazione del personale addetto alle aree di rischio poiché, a seguito delle dimissioni dell'agente Claudio PICA, vi è stato un unico addetto all'Ufficio di Polizia Locale, adibito alla gestione delle procedure;
- Che, anche durante il periodo gennaio/settembre, non è stato possibile garantire l'alternanza tra più soggetti nella gestione delle procedure, poiché l'operatore - di nuova nomina, era in fase di formazione ed affiancamento all'altro operatore presente;
- Che per quanto a conoscenza il comportamento tenuto, in merito all'anticorruzione, dai propri dipendenti durante l'anno 2019 è stato esente da critiche o vizi procedurali;

- Che sono state poste in essere le misure necessarie per garantire un comportamento efficace, efficiente, economico, produttivo, trasparente ed integro sia da parte propria che dei suoi collaboratori;
- Che non si trova in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui al Decreto Legislativo 39/2013;
- Che per quanto a conoscenza non vi è stato uso improprio o distorto della discrezionalità od altri comportamenti non in linea con quanto stabilito dalle vigenti norme in materia di anticorruzione.

Casorate Sempione, li 14 gennaio 2020.

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long vertical stroke extending downwards, positioned above a horizontal line.

(Firma del dichiarante)