



COMUNE DI CASORATE SEMPIONE

PROVINCIA DI VARESE

Via E. De Amicis, 7 - cap. 21011

Al Segretario Comunale
Alla Giunta Comunale
- Sede -

Prot. 309

**Rotazione del personale addetto alle aree a rischio di corruzione.
Attestazione a norma dell'art. 45 del
Piano triennale di prevenzione della Corruzione 2018/2020**

La sottoscritta Roberta Maria Ferrari, in qualità di responsabile del Settore Servizi Generali e Finanziari del Comune di Casorate Sempione, in relazione alle misure di prevenzione della Corruzione previste dall'art. 45 del Piano Triennale di prevenzione della Corruzione 2018/2020 di questo Ente,

preso atto:

- dei servizi e degli obiettivi in carico al settore;
- delle risorse umane affidate al settore, dalla formazione e dalle attività dalle stesse effettuate;
- della specificità ed unicità del personale rispetto alle funzioni affidate;

attesta

l'estrema difficoltà nell'effettuare la rotazione del personale addetto alle aree a rischio di corruzione senza pregiudicare il raggiungimento degli obiettivi fissati dall'Amministrazione.

La sottoscritta, tuttavia, segnala che nel corso dell'anno 2018 è proseguita, in accordo con l'Amministrazione, l'attività di riorganizzazione del personale interno al settore, anche a seguito di cessazione di alcune unità di personale assegnato.

Nel corso dell'anno 2019, di conseguenza, verranno verificati i procedimenti e gli obiettivi assegnati al settore stesso, esaminati i relativi indicatori di risultato e, dove sarà il caso, effettuata una differente assegnazione delle attività in carico al personale del settore.

Il Responsabile del Settore
Servizi Generali e Finanziari
Roberta M. Ferrari

Casorate Sempione, 9 gennaio 2019



COMUNE DI CASORATE SEMPIONE

PROVINCIA DI VARESE

Sede: Via E. de Amicis, 7 - 21011 Casorate Sempione - Tel. 0331/295052 - Fax 0331/295093
web: <http://www.comune.casoratesempione.va.it/> - e-mail protocollo@comune.casoratesempione.va.it PEC casoratesempione@legalmail.it

Prot 312

Casorate Sempione, 09/01/2019

AL SEGRETARIO COMUNALE
SEDE

Oggetto: Rotazione del personale addetto alle aree a rischio di corruzione. Attestazione a norma dell'art. 45 del Piano triennale di prevenzione della Corruzione 2019/2021

La sottoscritta Passerini Stefania, in qualità di responsabile del Settore Servizi Demografici, Servizi Sociali e Pubblica Istruzione del Comune di Casorate Sempione, in relazione alle misure di prevenzione della Corruzione previste dall' art. 45 del Piano Triennale di prevenzione della Corruzione 2019/2021 di questo Ente,

preso atto :

- dei servizi e degli obiettivi in carico al settore;
- delle risorse umane affidate al settore, dalla formazione e dalle attività dalla stesse effettuate;
- della specificità ed unicità del personale rispetto alle funzioni affidate;
- dei nuovi carichi di lavoro

attesta

l'estrema difficoltà nell'effettuare la rotazione del personale addetto alle aree a rischio di corruzione senza pregiudicare il raggiungimento degli obiettivi fissati dall'Amministrazione, stante la specifica formazione, soprattutto in alcuni settori.

La sottoscritta, tuttavia, su indirizzo del l'Amministrazione ha provveduto a cedere ad altro ufficio un unità di personale e ad assumere una nuova risorsa. Ciò ho comportato ovviamente un aggravio del lavoro e si sta formando il nuovo personale assunto.

Il Responsabile del Settore
STEFANIA PASSERINI

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i.



COMUNE DI CASORATE SEMPIONE

(PROVINCIA DI VARESE)

Via E. De Amicis, 7 - cap. 21011 Casorate Sempione

SETTORE SERVIZI TECNICI

Prot. 426

Al *Segretario Comunale*
dott. Giorgio Ricci
-sede-

Rotazione del personale addetto alle aree a rischio di corruzione.
Attestazione a norma dell'art. 45 del Piano Triennale di prevenzione della Corruzione 2018/2020

Il sottoscritto Luigi Roberto Puricelli, in qualità di responsabile del settore servizi tecnici del Comune di Casorate Sempione, in relazione alle misure di prevenzione della Corruzione previste dall'art. 45 del Piano Triennale di prevenzione della Corruzione 2018/2020 di questo Ente,

preso atto:

- ✓ Dei servizi e degli obiettivi in carico a questo settore;
- ✓ Delle risorse umane affidate al settore, dalla formazione e dalle attività dalle stesse effettuate;
- ✓ Delle specificità ed unicità del personale rispetto alle funzioni affidate;

Attesta

L'estrema difficoltà nell'effettuare la rotazione del personale addetto alle aree a rischio di corruzione senza pregiudicare il raggiungimento degli obiettivi fissati dall'Amministrazione stante anche la cessazione per mobilità esterna di un dipendente di questo Settore.

Casorate Sempione, 10/01/2019



IL RESPONSABILE DEL SETTORE
SERVIZI TECNICI

Luigi Puricelli

ORARI DI RICEVIMENTO :

Pubblico privato: martedì dalle ore 10.00 alle ore 13.00
Sabato dalle ore 9.00 alle ore 11.30

PROFESSIONISTI: giovedì dalle ore 10.00 alle ore 13.00 SU APPUNTAMENTO

COMUNE DI CASORATE SEMPIONE
N. _____ di prot.
Cat. IN Cl. 440 Fasc. _____
10 GEN. 2019
Si assegna a _____
Copia per _____
SINDACO SEGRETARIO

**Al Comune di
Segretario Comunale
- Giunta Comunale
Via E. De Amicis, 7**

21011 - Casorate Sempione

Oggetto: Rotazione del personale addetto alle aree a rischio corruzione. Attestazione ai sensi dell'articolo 45 del Piano Triennale di prevenzione della corruzione 2018/2020.

Il sottoscritto **Umberto Cantù**, nato a Monza (MI) il 14.04.1962, in servizio presso l'Ente in qualità di Comandante - Responsabile del Servizio di Polizia Locale come da Decreto Sindacale n. 1 del 2 gennaio 2019, in relazione alle misure di prevenzione in oggetto indicate,

preso atto:

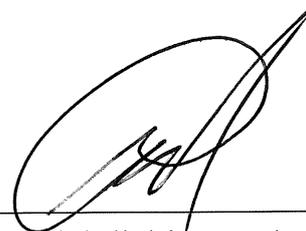
- a. Del servizio e degli obiettivi in carico alla Polizia Locale,
- b. Delle risorse umane presenti, della formazione e delle attività da queste prestate,
- c. Della specificità ed unicità del personale rispetto alle funzioni affidate;

ATTESTA

- Che nel corso dell'anno 2018 è stato impossibile effettuare la rotazione del personale addetto alle aree di rischio poiché, fino a settembre inoltrato, vi era un unico addetto all'Ufficio di Polizia Locale, adibito alla gestione delle procedure;
- Che, anche ad assunzione avvenuta dell'operatore Claudio Pica, non è stato possibile garantire l'alternanza tra più soggetti nella gestione delle procedure, poiché l'operatore - di nuova nomina, è tuttora in fase di formazione ed affiancamento all'altro operatore presente;
- Che per quanto a conoscenza il comportamento tenuto, in merito all'anticorruzione, dai propri dipendenti durante l'anno 2018 è stato esente da critiche o vizi procedurali;
- Che sono state poste in essere le misure necessarie per garantire un comportamento efficace, efficiente, economico, produttivo, trasparente ed integro sia da parte propria che dei suoi collaboratori;

- Che non si trova in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui al Decreto Legislativo 39/2013;
- Che per quanto a conoscenza non vi è stato uso improprio o distorto della discrezionalità od altri comportamenti non in linea con quanto stabilito dalle vigenti norme in materia di anticorruzione.

Casorate Sempione, li 10 gennaio 2019.

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke extending to the right.

(Firma del dichiarante)