



## COMUNE DI CASORATE SEMPIONE

Provincia Varese

### VERBALE DI RIUNIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Nr. 60 Reg.

**Oggetto : ESAME ED APPROVAZIONE REGOLAMENTO UNICO DELLA RETE BIBLIO-TECARIA PROVINCIALE.**

L'anno duemilaotto, addì uno del mese di ottobre alle ore 21,00, nella sala consiliare, previa notifica degli inviti personali, avvenuta nei modi e termini di legge, si è riunito il Consiglio Comunale, in sessione ordinaria ed in seduta pubblica di prima convocazione.

Risultano :

	Cognome e Nome	Presenti	Assenti
1	QUADRIO GIUSEPPINA PIERA	SI	
2	GRASSO MARCO CELESTINO	SI	
3	TORNIERO ROBERTO	SI	
4	VEDOVATO ELENA	SI	
5	GAVIRAGHI RITA	SI	
6	MARSON TIZIANO	SI	
7	RUSSO MARTA	SI	
8	DE FELICE ALESSANDRO		SI (g)
9	SPARACINO ANTONIO	SI	
10	CASTAGNOLI ALESSIA	SI	
11	NOVARINA GIUSEPPE	SI	
12	BOTTA SEVERINO	SI	
13	BAILA FLAVIO ENRICO		SI (g)
14	TAIANO RUBEN		SI (g)
15	VITALI LAURA	SI	
16	BARDELLI GERARDO	SI	
17	ASPESI ANNAMARIA		SI (g)
	Totale nr.	13	4

(g : giustificato)

Sono altresì presenti, in qualità di Assessori Esterni, i Sigg. : Magistrali Maria Angela e Oleggini Gaudenzio. Partecipa il Segretario Generale dott. Adolfo D'Agata.

La Sig.ra Giuseppina Piera Quadrio, Sindaco, permanendo i requisiti di validità dell'adunanza dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto iscritto all'ordine del giorno.

Verbale del Consiglio Comunale n. 60 del 01/10/2008 ad oggetto : ESAME ED APPROVAZIONE REGOLAMENTO UNICO DELLA RETE BIBLIOTECARIA PROVINCIALE.

- **Rientra il Consigliere Comunale Sig. Taiano Ruben, per cui il numero dei consiglieri presenti è 14 -**

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

**VISTA** la comunicazione pervenuta dalla Provincia di Varese in data 09/04/2008 con oggetto "Aggiornamento Regolamento unico e richiesta atti"(ns. prot. n. 5102) ed allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale, con la quale si comunica che, con deliberazione del Commissario Straordinario n. 87 del 18.03.2008 è stato modificato il "Regolamento Unico della Rete Bibliotecaria" con l'eliminazione del periodo "Il prestito del materiale multimediale avverrà solo all'interno dei singoli sistemi bibliotecari", permettendo così il prestito del materiale multimediale (videocassette, dvd e cd) all'interno dell'intero sistema a sicuro vantaggio degli iscritti alla rete;

**PRESO ATTO CHE** della presente deliberazione di recepimento del Regolamento Unico della Rete Bibliotecaria Provinciale aggiornato alla comunicazione di cui sopra si dovrà dar atto alla Provincia;

**RITENUTO** pertanto opportuno proporre l'approvazione degli atti di cui sopra che costituiranno norme di organizzazione per il funzionamento della Rete Bibliotecaria provinciale;

**VISTA** la delibera del C.d.A. Is.Pu.C. n. 21 del 20/09/2008 ad oggetto : "Adesione al Sistema bibliotecario provinciale ed approvazione Regolamento unico della rete bibliotecaria provinciale";

**UDITA** la relazione dell'Assessore Gaviraghi Rita;

**UDITI** gli interventi quali depositati agli atti della seduta;

**VISTO** il parere favorevole espresso per quanto di competenza dal responsabile incaricato;

Con voti n. 14 favorevoli, espressi in forma palese, essendo 14 i presenti di cui n. 14 votanti;

### **DELIBERA**

1. **DI APPROVARE** l'allegato "Regolamento Unico della Rete Bibliotecaria Provinciale" come modificato dalla Provincia di Varese con deliberazione del Commissario Straordinario n. 87 del 18.03.2008 come da comunicazione pervenuta dalla Provincia di Varese in data 09/04/2008 ad oggetto 'Aggiornamento Regolamento unico e richiesta atti' (ns. prot. n. 5102) ed allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale.
2. **DI DARE ATTO CHE** sono stati acquisiti i pareri tecnici prescritti dall'art.49 comma 1 del D.L.vo 18/08/2000, n. 267;
3. **DICHIARARE** la presente deliberazione, sussistendo condizioni d'urgenza, con voti 14 favorevoli, espressi in forma palese, essendo 14 i consiglieri presenti, dei quali 14 votanti, di immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000.

**PARERI ESPRESSI DAI FUNZIONARI RESPONSABILI IN ORDINE ALLE COMPETENZE LORO ATTRIBUITE**

---

#### **REGOLARITA' TECNICA**

Il Segretario Generale  
f.to Adolfo D'Agata

---

**SETTORE MARKETING TERRITORIALE  
E IDENTITA' CULTURALE**

Attività Audiovisivi e biblioteche  
Via Campigli, 5 - 21100 Varese  
Funzionario Incaricato  
Bertani Elisabetta  
Tel. 0332 252581/80  
Fax 0332 252590

Prot.38634  
Fasc.2008/50001  
Class.12.07.G  
Nella risposta citare in n° di protocollo  
e la classificazione sopraindicati

Varese, li .....

**Ai SINDACI  
Dei COMUNI associati alla  
Rete Bibliotecaria della  
Provincia di Varese**

**Oggetto: aggiornamento Regolamento Unico e richiesta atti.**

*Con la presente si informano i Comuni che hanno aderito al progetto: "Nuova Rete Biblioteca della Provincia di Varese", che con Deliberazione del Commissario Straordinario n°87 del 18.04.2008 è stato modificato il Regolamento Unico della Rete Bibliotecaria con l'eliminazione del periodo: "Il prestito del materiale multimediale avverrà solo all'interno dei singoli sistemi bibliotecari".*

*Questo traguardo è particolarmente rilevante perché consentirà ai cittadini iscritti alla Rete Bibliotecaria di poter richiedere in prestito, all'interno dell'intera Rete Bibliotecaria, anche il materiale multimediale : videocassette, dvd e cd.*

*Si invitano pertanto gli oltre cento Comuni che hanno aderito al Progetto ad inoltrare alla Provincia di Varese, entro il 30 settembre 2008, gli atti amministrativi di recepimento del Regolamento Unico della Rete Bibliotecaria Provinciale, aggiornati alla presente comunicazione. Ciò consentirà di continuare ad usufruire dei servizi centralizzati provinciali e del materiale messo a disposizione dalle biblioteche della Rete, in un ottica di condivisione di risorse, di ottimizzazione dei servizi e di regole condivise.*

*Si allega Regolamento Unico aggiornato con deliberazione n° 87 del 18.3.2008.*

*Ringraziando per la collaborazione, si coglie l'occasione per porgere i migliori saluti.*

All.: c.s.

**IL DIRIGENTE  
Dott. Giorgio Zanzi**

**Progetto "Nuova Rete bibliotecaria provinciale e nuovo software"**

**REGOLAMENTO UNICO DELLA RETE BIBLIOTECARIA PROVINCIALE**

**- Iscrizione**

L'iscrizione è gratuita e aperta a tutti. Può avvenire in qualsiasi biblioteca della Rete Provinciale. Per iscriversi è necessario presentare un documento di identità e compilare l'apposito modulo. Per i minori di 18 anni il modulo deve essere sottoscritto da un genitore. L'accesso ai servizi avverrà mediante la "Carta Regionale dei Servizi".

**- Prestito libri**

Possono essere presi in prestito fino ad un massimo di dieci libri, la durata del prestito è di 30 giorni ed è rinnovabile una sola volta per un identico periodo di tempo, se il libro non è stato prenotato. I minori di 14 anni potranno accedere ai documenti presenti nella sezione loro riservata.

**- Prestito periodici e materiale multimediale**

Possono essere presi in prestito fino ad un massimo di tre documenti, la durata del prestito è di 7 giorni e non è rinnovabile. Non è possibile prendere in prestito l'ultimo numero dei periodici. I minori di 14 anni potranno accedere ai documenti presenti nella sezione loro riservata.

**- Iscrizione e prestito a scuole, enti, associazioni**

Il servizio di pubblica lettura è a disposizione anche di scuole, enti e associazioni. Qualsiasi appartenente alle categorie citate dovrà presentare documento d'identità e compilare l'apposito modulo, firmato per autorizzazione anche dal responsabile. Possono essere presi in prestito fino ad un massimo di 40 libri. Per il prestito di documenti diversi e per tutti gli altri aspetti del servizio valgono le modalità previste per le altre categorie di utenti.

IL PRESENTE DOCUMENTO SI  
COMPONE DI N. 2 PAGINE  
ALLEGATO PV 82

**- Prestito interbibliotecario**

Consente agli iscritti di accedere al patrimonio di tutte le biblioteche della Rete provinciale: è possibile ricevere presso la propria biblioteca il materiale presente nel catalogo collettivo.

**- Prenotazione**

Facendone richiesta al bibliotecario è possibile prenotare i documenti in prestito (libri, materiale multimediale, periodici) ed essere avvisati al momento della disponibilità.

**- Servizi on line**

Sarà possibile accedere ai seguenti servizi on line:

- interrogazione del catalogo da qualsiasi computer con accesso a internet
- richiesta o prenotazione di documenti
- verifica status utente

**- Restituzione**

I documenti possono essere restituiti in una qualsiasi biblioteca della Rete bibliotecaria provinciale

**- Ritardi**

Un utente che non restituisca i documenti presi in prestito verrà sospeso da tutti i servizi offerti dalla Rete bibliotecaria provinciale per l'intera durata dell'insolvenza. Per gravi ritardi verrà applicata, oltre alla sospensione di cui sopra, la seguente penale:

- per ritardi superiori ai sei mesi: sospensione ulteriore per 15 giorni;
- per ritardi superiori a un anno: sospensione ulteriore per 30 giorni.

**- Smarrimento e danneggiamento dei documenti in prestito**

In caso di smarrimento o danneggiamento dei documenti presi in prestito, l'utente è tenuto al riacquisto dello stesso documento o di uno di pari valore secondo le indicazioni del bibliotecario.

**- Documenti esclusi dal prestito**

Non vengono dati in prestito i documenti delle sezioni di consultazione e l'ultimo numero dei periodici.

***Tutti i documenti consultati o presi in prestito devono essere restituiti senza essere sottolineati o danneggiati in alcun modo.***

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

f.to Giuseppina Piera Quadrio

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to Adolfo D'Agata

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Generale dichiara che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno 06/10/2008 e vi rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi fino al 20/10/2008.

Casorate Sempione, 06/10/2008

IL SEGRETARIO GENERALE  
f.to Adolfo D'Agata

La presente copia per uso amministrativo è conforme all'originale.

Casorate Sempione, 06/10/2008

IL SEGRETARIO GENERALE  
dott. Adolfo D'Agata

---

[x] La presente deliberazione è stata dichiarata di immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Casorate Sempione, 06/10/2008

IL SEGRETARIO GENERALE  
dott. Adolfo D'Agata

---

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 31/10/2008 per decorrenza del termine di cui all'art. 134, comma 3, D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Casorate Sempione,

---