

COPIA



COMUNE DI CASORATE SEMPIONE

Provincia Varese

Via E. De Amicis, n. 7 21011 CASORATE SEMPIONE –

P.IVA 00341710127

Tel. 0331.295052 - fax. 0331.295093

PEC: casoratesempione@legalmail.it

Sito internet: www.comune.casoratesempione.va.it

**DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA
COMUNALE**

**N. 1
DEL 20/01/2017**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
NUMERO 1 DEL 20/01/2017**

**Oggetto : PIANO ASSEGNAZIONE RISORSE AI RESPONSABILI DI AREA. ESERCIZIO
PROVVISORIO - ANNO 2017. ESAME ED APPROVAZIONE.**

L'anno duemiladiciassette, il giorno venti, del mese di gennaio alle ore 12.50, nella sala delle adunanze presso la Residenza Municipale, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla legislazione vigente, si è riunita sotto la presidenza del SINDACO, Sig. DIMITRI CASSANI, la Giunta Comunale, composto dai Signori:

			Presenti	Assenti
1	CASSANI DIMITRI	Sindaco	X	
2	DEMOLLI CARLO MARIA	Assessore Effettivo		X
3	BATTAGLIA FAUSTA	Assessore Effettivo	X	
4	SCANELLI PAOLA	Assessore Effettivo	X	
5	TOMASINI ANDREA LUIGI	Assessore Esterno	X	

PRESENTI: N. 4

ASSENTI: N. 1

Assiste l'adunanza il **SEGRETARIO COMUNALE, AVV. SALVATORE CURABA**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **SINDACO, SIG. DIMITRI CASSANI**, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto.

Deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 20/01/2017 ad oggetto : PIANO ASSEGNAZIONE RISORSE AI RESPONSABILI DI AREA. ESERCIZIO PROVVISORIO - ANNO 2017. ESAME ED APPROVAZIONE.

LA GIUNTA COMUNALE

Ritenuta la propria competenza ai sensi del combinato disposto degli artt. 42 e 48 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 recante *“Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”*.

Richiamato il vigente Regolamento di Organizzazione degli Ufficio e dei Servizi, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 59 del 25.03.2008, successivamente modificato dalle Deliberazioni della Giunta Comunale n. 114 del 30.05.2010, n. 202 del 19.11.2010, n. 118 del 21.09.2013 e n. 81 del 12/08/2016, esecutive ai sensi di legge.

Richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale n.129 del 23.10.2015, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto *“Rideterminazione della dotazione organica e programmazione triennale del fabbisogno del personale”* per il triennio 2016/2018.

Visto l’art.107 del D.Lgs. 18.08.2000 n.267 che sancisce il principio di separazione tra politica ed amministrazione, sulla base del quale le attività di indirizzo e controllo politico-amministrativo spettano agli organi di governo mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti/Responsabili di P.O..

Visto l’art.109 del D.Lgs. 18.08.2000 n.267, secondo cui *“Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all’art.107, commi 2 e 3, fatta salva l’applicazione dell’art.97, comma 4, lett. d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione”*.

Richiamato il Decreto Sindacale n. 1 del 2.01.2017, con il quale il Sindaco pro-tempore ha nominato come responsabili di settore dell’Ente sino al 31.12.2017:

- Settore Servizi Generali e Finanziari : Roberta Maria Ferrari
- Settore Servizi Demografici – Servizi Sociali e Pubblica Istruzione: Dott.ssa Stefania Passerini
- Settore Servizi Tecnici: Geom. Luigi Puricelli
- Servizi di Polizia Locale: Com. Raffaele Gullà.

Visto l’art.151, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, secondo cui *“Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell’interno, d’intesa con il Ministro dell’economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze”*.

Visto l’art. 5, comma 11, del D.L. 30.12.2016 n. 244, pubblicato sulla G. U. n. 304 del 30.12.2016, con cui è stato differito al 31.03.2017 il termine per l’approvazione del bilancio di previsione 2017-2019, autorizzando ai sensi dell’art.163 del T.U.E.L. l’esercizio provvisorio.

Visto l’art.162, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, secondo cui *“Gli enti locali deliberano annualmente il bilancio di previsione finanziario riferito ad almeno un triennio, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi, osservando i principi contabili generali e applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”*.

Visto l’art.163, commi 1, 3, 4 e 5, del D.Lgs.18.08.2000 n.267, recante la disciplina dell’esercizio provvisorio, il cui testo viene di seguito riportato in corsivo virgoletto:

DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 1 DEL 20/01/2017 – COMUNE DI CASORATE SEMPIONE

“1. Se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell’anno precedente, la gestione finanziaria dell’ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l’esercizio provvisorio o la gestione provvisoria. Nel corso dell’esercizio provvisorio o della gestione provvisoria, gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell’ultimo bilancio approvato per l’esercizio cui si riferisce la gestione o l’esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell’anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato.

3. L’esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell’interno che, ai sensi di quanto previsto dall’art. 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d’intesa con il Ministro dell’economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze. Nel corso dell’esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all’indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. Nel corso dell’esercizio provvisorio è consentito il ricorso all’anticipazione di tesoreria di cui all’art. 222.

4. All’avvio dell’esercizio provvisorio o della gestione provvisoria l’ente trasmette al tesoriere l’elenco dei residui presunti alla data del 1° gennaio e gli stanziamenti di competenza riguardanti l’anno a cui si riferisce l’esercizio provvisorio o la gestione provvisoria previsti nell’ultimo bilancio di previsione approvato, aggiornati alle variazioni deliberate nel corso dell’esercizio precedente, indicanti - per ciascuna missione, programma e titolo - gli impegni già assunti e l’importo del fondo pluriennale vincolato”.

5. Nel corso dell’esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l’anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell’importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l’esclusione delle spese:

- tassativamente regolate dalla legge;*
- non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;*
- a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti”.*

Chiarito che, al fine di consentire operativamente l’attivazione dell’esercizio provvisorio necessario per dare continuità all’azione amministrativa, appare opportuno procedere all’approvazione dell’allegato Piano che, seppur provvisoriamente, assegna le risorse necessarie ai singoli Responsabili di Area.

Richiamata la Deliberazione Consiliare n. 22 del 11.05.2016, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto approvazione del bilancio di previsione per il triennio 2016-2018 e relativi allegati.

Richiamata la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 27.07.2016, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto *“Bilancio di Previsione 2016/2018 – Variazione di bilancio – Stato di attuazione dei programmi e verifica degli equilibri”*.

Richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale n. 70 del 05.07.2016, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto: *“Approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) - periodo 2017-2019 – Presentazione al Consiglio Comunale”*.

Richiamata la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 28.07.2016, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto: *“Documento Unico di Programmazione (DUP) - periodo gli anni 2017-2019 – Presentazione e presa d’atto”*.

Chiarito che la base contabile ovvero l’esercizio di riferimento su cui calcolare i dodicesimi, rispetto al precedente ordinamento, pur restando confermata la previsione in dodicesimi, è diverso: non più gli stanziamenti dell’anno precedente, ma gli stanziamenti dell’anno in corso (stanziamenti 2017), previsti nell’ultimo bilancio approvato (2016/2018); dal punto di vista operativo questo significa che nel corso dell’esercizio provvisorio sono gestite le previsioni del secondo esercizio del Peg dell’anno precedente e pertanto il Piano di assegnazione delle risorse, allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale, di fatto, non fa altro che riassumere gli stanziamenti del secondo esercizio (2017) del bilancio di previsione per il triennio 2016-2018, deliberato l’anno precedente.

Preso atto che è in corso di predisposizione lo schema di bilancio 2017, da approvare in Giunta prima della relativa approvazione definitiva da parte dell'organo consiliare dell'Ente.

Richiamato il vigente Regolamento Comunale di Contabilità aggiornato in base ai principi del d.lgs. n. 118/2011 ed approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 30/03/2015, esecutiva ai sensi di legge.

Chiarito che il PRO, oggetto di approvazione, è il documento che permette, nelle more dell'approvazione del bilancio previsionale, di declinare in maggior dettaglio la programmazione operativa contenuta nell'apposita Sezione del Documento Unico di Programmazione (DUP).

Acquisiti ed Allegati, ai sensi dell'art. 49, comma I, del D. Lgs. 267/2001, il parere favorevole di regolarità tecnica ed il parere favorevole di regolarità contabile, espressi entrambi dal Responsabile dell'Area Finanziaria.

Sentiti i Responsabili di Area interessati.

Con votazione unanime favorevole espressa nelle forme di legge

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono riportate e trascritte:

1. Di approvare il Piano di assegnazione delle risorse - esercizio provvisorio anno 2017, il cui testo risulta composto dall'allegato "A" relativo a ciascuna dei 4 (quattro) Settori funzionali in cui si articola l'organigramma dell'Ente, che viene allegato al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale.

2. Di dare atto che ai Responsabili di Settore dell'Ente sono provvisoriamente assegnate, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione per il triennio 2017-2019, le dotazioni finanziarie negli importi definitivi dell'esercizio 2017 del bilancio pluriennale 2016-2018 al fine di garantire con continuità la gestione delle attività comunali.

3. Di dare atto che i soggetti individuati dal Sindaco, quali Responsabili di Settore, sono da considerarsi automaticamente (senza necessità di atti ulteriori) gestori dei capitoli di competenza dell'Area assegnata.

4. Di dare atto che, nell'assunzione degli impegni di spesa, i Responsabili di Settore dell'Ente dovranno rispettare quanto previsto dall'art. 163 del D. Lgs. 267/2000.

5. Di dare atto che il presente provvedimento, dispiegherà i propri effetti dal 1 gennaio 2017 e fino all'approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio di competenza, il cui termine è stato fissato al 31.03.2017 dall'art. 5, comma 11, del D.L. 30.12.2016 n. 244, pubblicato sulla G. U. n. 304 del 30.12.2016.

6. Di dare atto che, unitamente al bilancio di previsione per il triennio 2017-2019, si provvederà all'approvazione in via definitiva del PRO 2017, completo della declaratoria degli obiettivi gestionali assegnati ai Responsabili di settore.

7. Di trasmettere copia del presente provvedimento a tutti i Responsabili di Area.

Con successiva separata votazione, espressa all'unanimità per alzata di mano,

LA GIUNTA COMUNALE

Delibera di dichiarare, attesa l'urgenza di provvedere in merito, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.



COMUNE DI CASORATE SEMPIONE

Provincia Varese

Via E. De Amicis, n. 7 21011 CASORATE SEMPIONE –
P.IVA 00341710127

Tel. 0331.295052 - fax. 0331.295093

PEC: casoratesempione@legalmail.it

Sito internet: www.comune.casoratesempione.va.it

DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA
COMUNALE
N. 1
DEL 20/01/2017

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NUMERO 1 DEL 20/01/2017

Oggetto : PIANO ASSEGNAZIONE RISORSE AI RESPONSABILI DI AREA. ESERCIZIO PROVVISORIO - ANNO 2017. ESAME ED APPROVAZIONE.

Con riferimento alla presente proposta di deliberazione sottoposta all'esame della Giunta Comunale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, si esprime parere Favorevole in merito alla regolarita' tecnica.

Casorate Sempione, 20/01/2017

Il Responsabile del Settore
Fto ROBERTA FERRARI

Con riferimento alla presente proposta di deliberazione sottoposta all'esame della Giunta Comunale, ai sensi dell'art.49, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, si esprime parere Favorevole in merito alla regolarita' contabile.

Casorate Sempione, 20/01/2017

Il Ragioniere
Fto ROBERTA FERRARI

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Fto SIG. DIMITRI CASSANI

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto AVV. SALVATORE CURABA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
Art. 134 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267

La presente deliberazione è stata dichiarata di immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____ per decorrenza del termine di cui l'art. 134, c. 3, D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Casorate Sempione, 20/01/2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto AVV. SALVATORE CURABA

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
Art. 124 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale che il verbale della presente deliberazione, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 32 della Legge n. 69/2009, viene pubblicato in data odierna all'Albo pretorio on line di questo Comune e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Casorate Sempione, 16/02/2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto AVV. SALVATORE CURABA

COMUNICAZIONE AI CAPI-GRUPPO CONSILIARI

Si dà atto che del presente verbale di deliberazione viene data comunicazione, con nota in data odierna, ai capi-gruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Casorate Sempione, 16/02/2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto AVV. SALVATORE CURABA

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Casorate Sempione, 16/02/2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
AVV. SALVATORE CURABA