



## **COMUNE DI CASORATE SEMPIONE**

PROVINCIA DI VARESE

Via De Amicis, 7

Tel. 0331295052 - Fax 0331295093

E-mail comunedicasoratesempione@tin.it

SERVIZI DEMOGRAFICI – SERVIZI SOCIALI – PUBBLICA ISTRUZIONE

### **AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER CONCESSIONE IN USO DEI LOCALI SCOLASTICI (SCUOLA INFANZIA) PER SVOLGIMENTO ATTIVITA' DI CENTRO ESTIVO LUDICO-SPORTIVO**

#### **1. Oggetto e finalità**

Il Comune Casorate Sempione rende noto che, vuole offrire alla cittadinanza un servizio di centro estivo ludico sportivo, dando in comodato d'uso gratuito i locali della scuola dell'infanzia. A tal fine viene indetto un avviso pubblico per manifestazione d'interesse al fine di individuare i soggetti con i quali procedere tramite procedura negoziata per la concessione del servizio in oggetto.

#### **2. Soggetti affidatari**

I soggetti affidatari sono individuati, preferibilmente, nelle società senza scopo di lucro ( esempio: Associazioni di volontariato, senza scopo di lucro, o assimilati, associazioni sportive dilettantistiche ), che al momento della domanda sono in possesso dei requisiti di cui al successivo punto 4. Possono essere accolte le richieste di Associazioni o assimilati, che pur non avendo sede in Casorate Sempione, svolgono un'attività, oggetto della manifestazione d'interesse, che si rifletta a favore della collettività casoratese.

La presente richiesta di manifestazione di interesse non vincola il Comune di Casorate Sempione che si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di aggiudicare oppure no la presente concessione, come anche la libertà di procedere all'aggiudicazione in presenza di una sola offerta domanda.

#### **3. Descrizione degli spazi**

Al fine di poter raggiungere gli scopi del presente avviso di cui al successivo art. 4 e di organizzare la propria attività, i locali della scuola dell'infanzia siti in Via Montegrappa 1 sono in possesso delle certificazioni di idoneità degli impianti idro-termo-sanitari ed elettrici, maniglioni antipánico e di estintori per primo intervento.

#### **4. Attività da svolgere**

I locali verranno concessi previa stipula di idonea convenzione, per attività relativa a Centro estivo per bambini con attività ludiche, sportive e didattiche ed in particolare:

- Ampia offerta di attività didattiche e di sport tradizionali e non, adatti all'età dei bambini, compresa nella quota settimanale di iscrizione
- Gite settimanali facoltative, con possibilità per chi non partecipa, di rimanere al centro estivo
- Uscita settimanale in piscina inclusa nella tariffa settimanale
- Orari dalle 8,00 alle 18,00 con possibilità di pre-ingresso dalle 7,30
- Possibilità di fermarsi a mensa
- Possibilità di frequenza di solo mezza giornata
- Possibilità di frequenza anche a settembre prima dell'inizio delle attività didattiche
- Eventuali altre esigenze concordate
- Target utenti: bambini da 3 a 6 anni estensibile ai ragazzi della scuola primaria

Per tali attività il concessionario esigerà dall'utenza una quota settimanale che si stima in costo massimo di € 90,00 mensa compresa;

#### 5. Requisiti di partecipazione

Il partecipante dovrà sottoscrivere a pena di esclusione una dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R.445/2000 da cui risulti:

- a) la denominazione e la sede legale, amministrativa e sede operativa (se diverse) dell'associazione e l'iscrizione alla CCIAA, per le Associazioni di volontariato iscrizione al registro regionale, per le associazioni sportive dilettantistiche iscrizione al CONI;
- b) l'utilizzo di personale appositamente formato: Educatori Sportivi, Tecnici Sportivi Federali, Laureati in Scienze Motorie Laureati in Scienze del Servizio Sociale, Diplomatici Socio-Psico Pedagogico;
- c) l'assenza di cause ostative che impediscano di contrarre con la pubblica amministrazione secondo le normative vigenti;
- d) di avere preso visione dei locali e, nel caso di assegnazione di accettare i locali nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano;
- e) di essere in possesso di regolare Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) in caso si utilizzi personale non volontario;
- f) di rispettare la normativa vigente in tema di tracciabilità dei flussi finanziari;

#### 6. Oneri a carico del concessionario

L'Associazione concessionaria si impegna a stipulare un'idonea polizza assicurativa a copertura della responsabilità civile che potrebbe gravare sugli associati in caso di danni agli stessi o a terzi occorsi durante lo svolgimento delle attività.

La pulizia dei locali rimane a carico dell'Associazione stessa.

Piena responsabilità nell'utilizzo dell'antifurto della scuola

L'Associazione assicura il servizio con oneri a proprio carico e con proprie risorse umane e strumentali, senza oneri a carico del Comune di Casorate Sempione.

L'Associazione relazionerà al Comune sulle attività svolte.

Le spese per le utenze si quantificano in € 100,00 che l'associazione dovrà versare al comune entro il termine del centro estivo.

#### 7. Criteri di aggiudicazione

La valutazione si basa sul criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, che terrà conto del prezzo minore a carico dell'utenza ma anche di alcuni punteggi qualitativi secondo i seguenti punteggi:

A Qualità del servizio	max punti 6
B Prezzo del servizio	max punti 4

A. Qualità del servizio	max 6 p.ti
A1 percentuale di sconto sul 2 figlio iscritto	<b>p.ti 1</b> fino al 9,9% <b>p.ti 2</b> dal 10%
A2 n. di settimane di apertura	<b>p.ti 1</b> per 4 settimane <b>p.ti 2</b> più di 4 settimane
A3 n. certificati buon esito dei citati servizi presso altre Istituzioni	<b>p.ti 1</b>
A4 Capacità comprovata di raccordo e coinvolgimento di altre associazioni del territorio	<b>p.ti 1</b>

IL PUNTEGGIO QUALITA' di ciascun partecipante idoneo si ottiene sommando i punti ottenuti dalla stessa nei vari parametri secondo la seguente formula: A1+A2+A3+A4

B - PREZZO del servizio	max punti 4
-------------------------	-------------

Costo massimo, soggetto a ribasso, da praticare all'utenza per quota settimanale comprensiva di mensa € 90.

A ciascun partecipante che avrà proposto il costo totale complessivo più basso verranno attribuiti 4 punti ed agli altri partecipanti punteggi inversamente proporzionali mediante la seguente formula:

$$\text{punteggio X} = \frac{4 \times \text{prezzo più basso praticato all'utenza}}{\text{prezzo all'utenza offerto}}$$

#### 8. Consegna dei locali

Dei locali assegnati, a seguito della conclusione del procedimento, verrà redatto, in contraddittorio tra le parti, un verbale di consistenza al momento della consegna e alla conclusione del comodato, con controfirma del Dirigente Scolastico. I locali verranno affidati nello stato attuale in cui si trovano. I locali dovranno essere restituiti nelle stesse condizioni in cui furono affidati. Di qualsiasi deterioramento risponderà l'Associazione.

#### 9. Durata

La presente concessione avrà durata per il periodo di chiusura delle attività scolastiche per vacanze estive.

La decadenza della concessione in uso può essere pronunciata dalla Giunta Comunale conseguentemente:

- Al mutare od al venir meno delle finalità dichiarate dall'Associazione all'atto della domanda;
- All'utilizzo improprio o diverso da parte dell'Associazione;
- Allo scioglimento dell'Associazione o al mutare dello scopo e dell'oggetto dell'attività dichiarata.

#### 10. Presentazione delle domande

Ciascuna Associazione richiedente la concessione dovrà presentare domanda scritta (all.1)

Gli atti e la modulistica sono disponibili in formato elettronico all'indirizzo internet:

[www.comune.casoratesempione.va.it](http://www.comune.casoratesempione.va.it) sezione:bandi e avvisi.

Il plico contenente la documentazione/dichiarazioni richieste deve essere chiuso e sigillato, e pervenire all'Ufficio Protocollo via De Amicis, 7 entro 12/2/2016 ore 13.00 con i seguenti orari: da lunedì a venerdì, dalle ore 10,00 alle ore 13,00 – lunedì pomeriggio dalle ore 16,30 alle ore 18,00 - sabato dalle ore 9,00 alle ore 11,30

Del giorno e ora di arrivo del plico, nel caso di recapito diretto con consegna a mano da parte del concorrente oppure con consegna tramite agenzia di recapito/corriere, farà fede esclusivamente la ricevuta/timbro apposta dall'Ufficio Protocollo. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità circa ritardi dovuti a disservizi degli incaricati della consegna.

Si considerano prodotte in tempo utile anche le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro il termine sopra indicato (non farà fede il timbro postale)

Il plico deve recare, all'esterno i riferimenti dell'operatore partecipante e la seguente dicitura:

**NON APRIRE - MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER CONCESSIONE IN USO DEI LOCALI  
SCOLASTICI (SCUOLA INFANZIA) PER SVOLGIMENTO ATTIVITA' DI CENTRO ESTIVO  
LUDICO-SPORTIVO**

Il plico deve contenere:

La domanda su specifico modello allegato 1. Oltre alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

1. Copia della carta di identità del legale rappresentante.
2. Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).
3. Dichiarazione relativa al rispetto della normativa vigente in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.
4. Autocertificazione in merito al possesso dei requisiti previsti dall' avviso
5. il presente disciplinare e avviso siglato in ogni foglio e firmato sull'ultima pagina dal Legale Rappresentante dell'ente.

#### 11. Disposizioni finali

Il responsabile del procedimento, ai sensi della L. 241/1990 è la Dott.ssa Stefania Passerini

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 si informa che i dati forniti saranno trattati dal Comune di Casorate Sempione per finalità unicamente connesse alla procedura e agli adempimenti connessi.

Per ulteriori chiarimenti e informazioni è possibile contattare il comune di Casorate Sempione via De Amicis 7 tel. 0331/295052 int. 1 [stefania.passerini@comune.casoratesempione.va.it](mailto:stefania.passerini@comune.casoratesempione.va.it)

Le parti inoltre si obbligano ad applicare quanto previsto nel “codice di comportamento comunale” reperibile sul sito del comune di Casorate Sempione nella sezione “amministrazione trasparente”.

F.to Il Responsabile del Settore  
Servizi Demografici, Servizi Sociali, Pubblica Istruzione  
Stefania Passerini

Il presente Avviso sarà affisso all'albo pretorio e pubblicato sul sito internet comunale.